

Regulamin Kursów Maturalnych organizowanych przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu

I. Postanowienia wstępne.

1. Regulamin Kursów Przygotowawczych, zwany dalej Regulaminem, dotyczy zajęć organizowanych przez Uniwersytet Medyczny im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu, zwaną dalej Organizatorem.
2. Biuro Organizatora oznacza jego siedzibę, Uniwersyteckie Centrum Organizacji Konferencji, mieszczącą się w Poznaniu przy ul. Rokietnickiej 8.

II. Podstawowe zasady organizacyjne.

1. Organizator prowadzi zajęcia, zwane dalej kursami, których celem jest powtórzenie materiału z zakresu liceum oraz przygotowanie uczestników do zdawania egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym lub rozszerzonym.
2. Kursy prowadzone przez Organizatora są zajęciami dobrowolnymi.
3. Kursy rozpoczynają się we wrześniu lub październiku danego roku kalendarzowego.
4. Kursy odbywają się w grupach minimalnie 7 osobowych, maksymalnie 25 osobowych.
5. W przypadku nie zapisania się do danej grupy wymaganej minimalnej liczby uczestników (7 osób) Organizator ma prawo:
 - a) przesunąć termin rozpoczęcia zajęć grupy do czterech tygodni;
 - b) rozwiązać grupę i dokonać zwrotu opłat dokonanych przez uczestników.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane, wprowadzonymi w trakcie trwania kursu, zmianami zasad egzaminacyjnych.
7. Zajęcia prowadzone w ramach kursu mają charakter autorski. Organizator nie gwarantuje omówienia podczas kursu wszystkich zagadnień, które są wymagane na egzaminach:
 - a) programy kursów oparte są na standardach wymagań egzaminacyjnych z poszczególnych przedmiotów zawartych w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 10.04.2003 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów (DzU nr 90, poz. 846) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28.08.2007 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów (DzU Nr 157, poz. 1102).
 - b) istnieje możliwość zgłaszania prowadzącemu propozycji tematów lub zagadnień przez Uczestników, jednak ich uwzględnienie w programie kursu należy do decyzji prowadzącego.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowcy w trakcie trwania kursu bez podania przyczyn.
9. Materiały pomocnicze rozdawane podczas zajęć nie tworzą po połączeniu zwartego skryptu, zawierają jedynie informacje uzupełniające do wybranych zagadnień, omawianych podczas kursu.
10. W trakcie trwania kursu obowiązuje stały grafik zajęć.
11. Godzina lekcyjna zajęć równa jest 45 minutom zegarowym.
12. Terminy i czas zajęć ustalane są przez Organizatora. Po konsultacji z wykładowcą i za jego zgodą, w miarę możliwości mogą zostać dopasowane do potrzeb Uczestników.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zguby i straty majątkowe poniesione w trakcie trwania zajęć oraz za ewentualne wypadki i uszkodzenia zdrowia Uczestnika.
14. Uczestnik, co do którego istnieje uzasadnione podejrzenie, że znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających nie może uczestniczyć w zajęciach.
15. Nieprzestrzeganie któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu może spowodować wykreślenie Uczestnika z kursu, bez obowiązku zwrotu dokonanych opłat.

III. Opłaty i faktury.

1. Cennik:

Kurs z danego przedmiotu obejmuje 120 godz. lekcyjnych:

Biologia – koszt 1650 zł brutto

Chemia - koszt 1650 zł brutto

2. Opłaty za kurs dokonuje się przelewem bankowym na konto Organizatora.

3. Opłata za kurs dokonywana jest jednorazowo lub w 3 ratach.

- biologia + chemia -> 3 raty po 940 zł

- biologia -> 3 raty po 550 zł

- chemia -> 3 raty po 550 zł

I rata - do 10.09.2015

II rata - do 30.11.2015

III rata - do 31.01.2016

4. Wpłacona rata stanowi 1/3 ceny kursu (kursów).

5. Pierwszą ratę opłaty za kurs Uczestnik zobowiązany jest uiścić do dnia rozpoczęcia kursu. Drugą ratę uczestnik zobowiązany jest uiścić w terminie do 30 listopada br.; trzecią ratę Uczestnik zobowiązany jest uiścić w terminie do 31 stycznia roku następnego.

6. Kwota opłaty za kurs może zostać pomniejszona o specjalne rabaty w przypadku udziału Uczestnika w zajęciach z obu przedmiotów.

7. Uczestnik zobowiązany jest do dokonania opłat w terminie określonym w pkt 5 powyżej.

8. W przypadku opóźnienia w płatności opłaty za kurs/kursy lub opóźnienia w płatności którejkolwiek raty Uczestnik zostanie pozbawiony prawa do udziału w kursie/kursach do czasu dokonania zapłaty za kurs.

9. Nie dokonanie płatności raty opłaty w terminie określonym w pkt 5 powyżej i w ciągu następnych 7 dni kalendarzowych jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika z kursu/kursów, bez prawa do żądania zwrotu wcześniej wpłaconych rat. W takim przypadku Organizator skreśla Uczestnika z listy uczestników kursu/kursów.

10. Datą zapłaty jest data wpływu opłaty lub raty opłaty na rachunek bankowy Uniwersytetu.

11. Długotrwała absencja na zajęciach lub niezgłoszenie rezygnacji z kursu w trakcie jego trwania, niezależnie od przyczyny, nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej opłaty za kurs.

12. W przypadku dołączenia Uczestnika do grupy przedmiotowej w trakcie trwania kursu po odbytych trzech zajęciach, jest on zobowiązany wnieść opłatę za zajęcia, które pozostały do zakończenia kursu.

13. Faktura wystawiana jest na podstawie dowodu wpłaty na nazwisko Uczestnika, w biurze Organizatora.

IV. Obowiązki Uczestnika

1. Na jeden tydzień przed planowanym rozpoczęciem zajęć Uczestnik zobowiązany jest do upewnienia się o terminie ich rozpoczęcia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieobecność Uczestnika na zajęciach.

2. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika do udziału w zajęciach jest:

a) rejestracja internetowa lub dostarczenie do biura Fundacji wypełnionego formularza zgłoszeniowego,

b) dokonanie opłaty za kurs w wysokości i terminie ustalonym przez Organizatora,

c) akceptacja niniejszego Regulaminu.

3. Uczestnik kursu zobowiązuje się do:

a) zaznajomienia się z treścią i przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu,

b) zapłacenia pełnej kwoty opłaty za kurs w terminach określonych w niniejszym Regulaminie,

c) zachowywania się podczas zajęć w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego,

d) przestrzegania całkowitego zakazu palenia papierosów, picia alkoholu oraz przyjmowania innych środków odużających na terenie budynku, w którym odbywają się zajęcia,

e) przestrzegania wszelkich przepisów porządkowych i BHP obowiązujących na terenie budynku, w którym odbywają się zajęcia.

4. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania i okazywania pracownikom Organizatora dokumentów potwierdzających dokonanie opłaty za kurs przez cały okres trwania zajęć.

5. Uczestnik zobowiązany jest na żądanie Organizatora do poinformowania go o wyniku egzaminu z przedmiotu, w którego kursie uczestniczył.

V. Prawa Uczestnika kursu

1. Uczestnik otrzymuje wszelkie przygotowane dla danego kursu materiały pomocnicze. Materiały te udostępniane są Uczestnikowi kursu w ramach opłaty za kurs. Organizator może uzależnić wydanie materiałów pomocniczych od dokonania przez Uczestnika pełnej opłaty za kurs.
2. W biurze Organizatora Uczestnicy mogą składać wszelkie propozycje dotyczące sposobu organizacji, programu i metodyki zajęć.
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w zajęciach na warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie.

VI. Rezygnacja z kursu

1. Uczestnik może zrezygnować z kursu przed rozpoczęciem zajęć, otrzymując zwrot pełnej wpłaconej kwoty.
2. Uczestnik może zrezygnować z kursu po jego rozpoczęciu, otrzymując zwrot wpłaconej opłaty, pomniejszony o równowartość ceny odbytych zajęć oraz kwoty 100,00 zł (koszty administracyjne oraz koszt materiałów pomocniczych).
4. Wniesiona opłata zwracana jest przelewem bankowym na wskazane pisemnie konto.
5. Rezygnacji dokonuje się w sposób pisemny (listownie lub mailowo na konferencje@ump.edu.pl).

VII. Zobowiązania Organizatora

1. Każda grupa musi zrealizować dokładnie taką ilość godzin z danego przedmiotu, jaka jest przewidziana dla danego kursu.
2. Grafiki zajęć dla grupy jest stały. Ewentualne jego zmiany muszą być wcześniej skonsultowane przez wykładowcę z grupą, a nowy terminarz przedstawiony Uczestnikom, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zajęcia odwołane z powodów losowych są odpracowywane w terminie późniejszym, o czym zainteresowani Uczestnicy są informowani, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków do nauki.

VIII. Ochrona danych osobowych

1. Organizator przetwarza dane osobowe Uczestników kursu jedynie w celach związanych z organizacją kursu (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. z 2002 r., nr 101 poz. 926 z późn. zm.).
2. Uczestnik kursu ma prawo do wglądu do swoich danych przechowywanych w biurze Organizatora.
3. Uczestnik kursu ma obowiązek zgłosić pracownikowi Uniwersytetu zaistniałe zmiany w danych Osobowych (w tym zmiana numeru telefonu, adresu e-mail). Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z ich nie zgłoszenia konsekwencje.

IX. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zastrzeżenia i nieprawidłowości dotyczące organizacji kursu powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi. Organizator zobowiązuje się do rozwiązania ewentualnych problemów, po otrzymaniu pisemnego wniosku podpisanego przez zainteresowane osoby.
2. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 1 lipca 2015 r.

Data oraz czytelny podpis uczestnika (jeśli jest pełnoletni/a) lub opiekuna